

Guatemala, 31 mayo de 2019

**Licenciado**  
**Juan Alberto Monzón Esquivel**  
**Viceministro de Cultura**  
**Su Despacho.**

**Estimado Licenciado Monzón Esquivel**

De la manera más atenta y respetuosa me dijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 803-2019 por servicios técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 42-2019, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" numero 000010, correspondiente del mes de mayo 2019

**Actividades Realizadas:**

1. Apoyar en la validación de fichas de información, de agentes culturales individuales y colectivos para digitalizar en la base de datos del –SIC-
2. Apoyar en reuniones del equipo del Sistema de Información Cultural –SIC- para verificar avances y desarrollar estrategias que nos ayuden a fortalecer la plataforma de información cultural.
3. Apoyar en la designación a través de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional en la recopilación de datos e información sobre las diferentes categorías y sub categorías en el taller del Programa de Políticas Culturales Municipales –PCM- que se realizó en el Departamento de Alta Verapaz, municipio de Chahal.
4. Apoyar en la creación del directorio de asociaciones vinculadas con los sectores culturales, recopilando datos generales y de contacto sobre las mismas
5. Apoyar en la vinculación con el Instituto Guatemalteco de Turismo –INGUAT-para extraer información de sitios turísticos y culturales que enriquecerá la plataforma del sistema de información cultural –SIC-
6. Apoyar en la sistematización de información adquirida en el primer taller de Políticas Culturales Municipales realizado en el municipio de EL Estor, departamento de Izabal

## Resultados Obtenidos

1. Se validó la información de cincuenta fichas de información, para tener información actualizada de cada una de los agentes de la cultura.
2. Se llevaron a cabo 4 reuniones durante el mes en donde se fortaleció la estrategia para socializar con los distintos agentes culturales y recopilar información para la plataforma del Sistema de Información Cultural
3. Se obtuvo un inventario cultural (manifestaciones, expresiones, elementos culturales, patrimonio tangible e intangible) del municipio.
4. Se creó un directorio actualizado de asociaciones que ayuden a identificar agentes culturales.
5. Se abordaron temas vinculados a lugares turísticos que pueden ser visualizados en la plataforma del Sistema de Información Cultural –SIC-
6. Se recopiló información, la cual fue sistematizada para generar estadísticas que ayudaran en el segundo taller que realizar en el municipio del Estor.

Atentamente.

Fernando Enrique González García

Vo.Bo.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

